



© RUNEERSTOCK

**ÖGSW**  
IHR SERVICE-NETZWERK

# ÖGSW TRAININGSZENTRUM PRÄSENZ IM AUFTRETEN

„GUT ANKOMMEN“ – PRÄSENZ UND  
GELASSENHEIT IM AUFTRETEN  
KOMMUNIKATIONS-WISSEN  
FÜR KOLLEGINNEN UND KOLLEGEN

9. OKTOBER 2019  
ÖGSW, 1010 WIEN

Wir verbinden Menschen und Wissen.

[www.oegsw.at](http://www.oegsw.at)

# ÖGSW TRAININGSZENTRUM

# PRÄSENZ IM AUFTRETEN

## „GUT ANKOMMEN“ – PRÄSENZ UND GELASSENHEIT IM AUFTRETEN

### Trainerin



#### **Luise Ogrisek, BA**

Schauspielerin & Sprecherin, Systemische Coach, Trainerin für Visionsbildung, Neuro Somatic Coach, reintegrative Körperarbeit, Weiterbildungen in Tanz und Körpertheater. Luise Ogrisek verbindet in spielerischer Weise professionelle Ansätze aus Tanz- & Theaterarbeit mit Methoden der systemischen Arbeit in der Begleitung von Menschen und Gruppen.

[info@luiseogrisek.at](mailto:info@luiseogrisek.at)

### Moderatorin



#### **Sabine Kusterski**

ÖGSW Generalsekretärin,  
ÖGSW Wirtschaftsmediatorin  
und Couch für Freie Berufe

[sabine@kusterski.at](mailto:sabine@kusterski.at)

**In der digitalen Welt werden wir als Steuerberater und Wirtschaftsprüfer noch stärker mit unseren Kompetenzen im Vordergrund stehen.**

Die Kommunikation, das Gespräch mit den Klienten wird unser wichtigstes Asset bleiben.

Um diese optimal ausspielen zu können, werden wir unser Auftreten noch stärker trainieren.

Wir verbinden Menschen und Wissen.

## Trainingsprogramm

13.30 – 14.00

Anmeldungen und Ausgabe der Unterlagen

14.00 – 15.30

### PRÄSENZ UND CHARISMA

- » Atemübungen
- » Stimmübungen – Klangräume spüren und nützen/den Stimmsitz entdecken
- » Artikulationsübungen – die Sprache nach vorne bringen, Vokale und Konsonanten richtig formen
- » die zur Raumgröße passende Lautstärke wählen lernen, die Stimme führen lernen
- » Einsatz von Dynamik und Rhythmus beim Sprechen

---

15.30 – 15.40 Kaffeepause

---

15.40 – 16.55

### KÖRPERSPRACHE UND MENTALES

- » Theorie **Innere Haltung**
- » **Präsenz und Körperhaltungsübungen**
- » Übungen zur Körpersprache (offen/geschlossen)
  - › Übungen zur optimalen Aufrichtung (Körpertraining Schauspiel und NSR/Bartu-Methode)
  - › Mentaltechniken (eine stärkende innere Haltung entwickeln, Bilder nützen)
- » **Reflexion** im Plenum:  
Erkenntnisse/Transfer – Was kann ich im Alltag nützen?
- » **Improvisationsübung** „Nullauftritt“
  - › Wie wirke ich, wenn ich „neutral“ bin/„nichts“ tue?
  - › Was nehme ich an anderen wahr?

---

16.55 – 17.05 Kaffeepause

---

17.05 – 18.00

### Mini-Kraftritual

- » „Somatischen Anker“ – eine Technik aus dem hypnosystemischen Coaching
- » Feedback, Erkenntnisse, Transfer

# IHR MEHRWERT

## Liebe Kolleginnen, liebe Kollegen!

Im ÖGSW Trainingszentrum werden wir uns den Menschen widmen. Wir wollen den Steuerberater und Wirtschaftsprüfer in seinen Beratungsgesprächen stärker stützen. Ziel des ÖGSW Softskill-Trainings ist das Erwerben von theoretischem und anwendungsorientiertem Kommunikations-Wissen, wobei die sofortige Anwendbarkeit im Vordergrund steht. Die ÖGSW will die Kolleginnen und Kollegen im schnellen und effizienten Erwerb von Softskill-Wissen für die Praxis unterstützen. Neben einem angenehmen modernen Ambiente werden sich einige Gelegenheiten für angeregte Diskussionen und Gespräche unter KollegInnen ergeben. Wir freuen uns, Sie in der Wiener Innenstadt begrüßen zu dürfen.

### IHRE ÖGSW – Ihr Servicenetzwerk

#### Ihr Mehrwert

- » Erwerben von theoretischem und anwendungsorientiertem Kommunikations-Wissen für die Praxis
- » Enorme Zeitersparnis durch Erarbeiten eines Themas mit einem Spezialisten
- » Schneller und effizienter Wissenstransfer
- » Mehr Erfolg durch bereits erprobtes Wissen
- » Viele Praxisbeispiele
- » Unterlagen und Kaffeepause
- » Netzwerken im kleinen Kreis (ca. 40 TeilnehmerInnen)

Zielgruppe WirtschaftstrehänderInnen und qualifizierte MitarbeiterInnen und sonstige Interessierte, die ihr Auftreten stärker trainieren wollen.

#### TRAININGSORT

##### ÖGSW

Tiefer Graben 9, 1 Stock, 1010 Wien,  
U3 Station Herrngasse, Tel: 01/315 45 45  
[www.oegsw.at](http://www.oegsw.at)

#### TRAININGSBEITRAG

WP/StB/

|                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| WT-Kanzleimitarbeiter | EUR 290,- (ÖGSW 250,-) netto |
| Berufsanwärter        | EUR 250,- (ÖGSW 200,-) netto |

einschließlich Unterlagen und Kaffeepausen

#### WEITERBILDUNG

Die Veranstaltung gilt als Softskill-Fortbildung im Ausmaß von 4 Fortbildungseinheiten im Sinne des WTBG.

#### ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich rechtzeitig mittels Antwortfax, per E-Mail an [sekretariat@oegsw.at](mailto:sekretariat@oegsw.at) oder über die ÖGSW Homepage unter [www.oegsw.at](http://www.oegsw.at) an.

#### TRAININGSUNTERLAGEN

Erhalten Sie vor Beginn des Seminars. Zusätzliche Exemplare können gegen einen Kostenersatz von EUR 40,- (für ÖGSW Mitglieder EUR 35,-) entgeltlich erworben und auf Wunsch auch zugesandt werden.

#### ORGANISATION

Für Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Generalsekretärin StB Mag. Sabine Kusterski, Tel.: 0664/12 77 955, E-Mail: [sabine@kusterski.at](mailto:sabine@kusterski.at)